



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.04.18 № 711
г.Брянск

Об утверждении Положения о комиссии
тифлопереводчиков и состава комиссии
тифлопереводчиков для проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования
на территории Брянской области в 2018 году

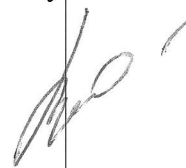
В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (с изменениями), решением государственной экзаменационной комиссии ГИА-9 (протокол №5 от 09 апреля 2018 г.), в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена и обеспечения соблюдения прав участников ГИА-9 с глубокими нарушениями зрения (слепых) на территории Брянской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ГВЭ для лиц с глубокими нарушениями зрения (слепых) (Приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии тифлопереводчиков (Приложение №2).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента Т.В.Кулешову.

Директор департамента



В.Н.Оборотов

Приказ подготовлен отделом
развития общего и дошкольного образования
Бибикова Н.В., 587307

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии тифлопереводчиков для проведения государственного выпускного экзамена в ходе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

I. Общие положения

1. Положение о комиссии тифлопереводчиков (далее - Положение) разработано в соответствии с
 - Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ;
 - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394 (с изменениями) (далее - Порядок).
2. Комиссия тифлопереводчиков (далее - Комиссия) создается в целях:
 - организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена для лиц с глубокими нарушениями зрения (слепых);
 - обеспечения соблюдения прав участников ГИА-9.
3. Комиссия в своей работе руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394 (с изменениями);
 - методическими и инструктивными материалами федеральных уполномоченных организаций;
 - настоящим Положением о Комиссии.

II. Структура и состав Комиссии

4. В состав комиссии входят председатель Комиссии и тифлопереводчики. Численный состав Комиссии определяется исходя из количества слепых участников ГВЭ (в соотношении один тифлопереводчик на две экзаменационные работы). В комиссию в качестве тифлопереводчиков включаются учителя общеобразовательных организаций, свободно владеющие техникой

перевода шрифта системы Брайля (рельефно-точечного шрифта) на плоскопечатный вариант.

5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом департамента образования и науки Брянской области по согласованию с ГЭК.

III. Полномочия, функции и организация работы Комиссии

6. Комиссия создается в целях организации и осуществления перевода экзаменационных работ выпускников с глубокими нарушениями зрения (слепых) с рельефно-точечного шрифта на плоскопечатный шрифт для последующей обработки в соответствии с Порядком проведения ГИА-9.
7. Тифлопереводчики могут привлекаться руководителем ППЭ для переноса ответов слабовидящих участников экзамена с увеличенных бланков регистрации и бланков ответов № 1 (для участников ОГЭ) на стандартные бланки.
8. Комиссия размещается в специально выделенном и оборудованном для этих целей помещении на базе ППЭ. Помещения, выделенные для работы Комиссии, должны ограничивать доступ посторонних лиц и обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации и быть оснащены видеонаблюдением.
9. По окончании экзамена в ППЭ уполномоченный представитель ГЭК передает пакет с конвертами индивидуальных комплектов, в которых находятся: тетрадь для ответов на задания ГИА, бланки регистрации, бланки ответов, дополнительные бланки ответов, черновики и памятки с кодировками председателю Комиссии.
10. Комиссия вправе:
 - запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ;
 - принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии.

IV. Функции, права и обязанности председателя Комиссии

11. Комиссию возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременный и точный перевод ответов участников ГИА-9 на бланки ответов плоскопечатным шрифтом. Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителю председателя ГЭК.
- Функции председателя Комиссии:

- подбор кандидатур и представление состава тифлопереводчиков на согласование ГЭК;
- распределение работ между тифлопереводчиками;
- организация учета рабочего времени тифлопереводчиков, затраченного на перевод работ;
- обеспечение своевременного и точного перевода;
- обеспечение режима хранения и информационной безопасности при переводе работ, передача оригинальных экзаменационных работ и переведенных на бланки ответов ГИА-9 в РЦОИ;
- информирование ГЭК о ходе перевода экзаменационных работ и возникновении проблемных ситуаций.

Председатель Комиссии вправе:

- давать указания тифлопереводчикам в рамках своих полномочий;
- отстранять по согласованию с ГЭК тифлопереводчиков в случае возникновения конфликтных ситуаций от участия в работе Комиссии;
- принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии;
- рекомендовать ГЭК направить ходатайство о поощрении тифлопереводчика в департамент образования и науки Брянской области или по месту основной работы тифлопереводчика.

Председатель Комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения ГИА-9
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при переводе, хранении и передаче экзаменационных работ в РЦОИ;
- своевременно информировать ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков перевода.

12. Тифлопереводчик обязан:

- заполнить регистрационную часть в соответствии с личными данными участников ГИА-9;
- переносить текст, записанный слепым участником ГИА-9 в тетрадях для ответов на задания ГИА-9 по системе Брайля, в бланк регистрации, бланки ответов и дополнительные бланки ответов плоскочечным шрифтом, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;
- учитывать, что участники ГИА-9 записывают ответы, располагая каждый ответ на отдельной строке. Строка-ответ содержит номер задания и номер ответа. При необходимости неверный ответ

закалывается шестью точками. В качестве верного засчитывается последний ответ в строке. В случае повторного ответа на задание засчитывается последний ответ. Сочинение записывается, начиная с новой страницы тетради для ответов;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- профессионально выполнять возложенные на него функции;
- соблюдать этические и моральные нормы;
- информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при переводе.

13. Тифлопереводчик может быть исключен из состава комиссии в случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;
- возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ГИА в текущем году).

Решение об исключении тифлопереводчика из состава Комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя Комиссии.

14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены Комиссии привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Состав комиссии тифлопереводчиков

- 1. Рудакова Наталья Викторовна - учитель СБО ГБОУ "Трубчевская школа-интернат", **председатель комиссии**
- 2. Зарова Маргарита Ивановна - учитель начальных классов ГБОУ "Трубчевская школа-интернат"
- 3. Ревко Ирина Викторовна - учитель математики ГБОУ "Трубчевская школа-интернат"